

ALLEGATO A

Al Sindaco del Comune di Vignola

OGGETTO: DISPONIBILITA' A FARE PARTE DEL TAVOLO DI NEGOZIAZIONE PERMANENTE, CON IL COMPITO DI PROMUOVERE LA CONOSCENZA DELLE FORME DI PARTECIPAZIONE E DI DEMOCRAZIA DIRETTA

Il sottoscritto

COGNOME:

NOME:

LUOGO E DATA NASCITA

RESIDENZA (DAL)

TEL.:

CELL.:

E MAIL:

DICHIARA

di dare la propria adesione a far parte del tavolo di negoziazione permanente, con il compito di promuovere la conoscenza delle forme di partecipazione e di democrazia diretta; propone la propria disponibilità, consapevole di tutte le disposizioni contenute nell'avviso pubblicato e a tal fine

DICHIARA altresì

sotto la propria responsabilità:

- * di non avere carichi pendenti o condanne penali
- * di essere informato che i propri dati personali verranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo (General Data Protection Regulation del 27 aprile 2016, n. 679) e del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs 101/2018 (Il Comune di Vignola procederà alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale dell'elenco dei nominativi che faranno parte del tavolo di negoziazione);

Nel caso di persona minorenni, le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal genitore o da chi ne fa le veci

Data: _____

Firma

Firma del genitore o di chi ne fa le veci (in caso di persona minorenni)

ALLEGATI: DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13
del Regolamento europeo n. 679/2016**

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Comune di Vignola, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Comune di Vignola, con sede in Vignola, Via Belluci 1 - 41058.

Con riferimento al presente procedimento, il Titolare del Trattamento ha nominato quale Soggetto Delegato Attuatore Marilena Venturi.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al successivo paragrafo n. 10, al Comune di Vignola, Servizio Cultura, Promozione del Territorio, Sport e Cittadinanza Attiva alla cortese attenzione di D.ssa Marilena Venturi all'indirizzo pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente Comune di Vignola ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Ente Comune di Vignola per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: avviso pubblico per tavolo di negoziazione permanente e nomina nuovi componenti.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per il periodo necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate, e in ogni caso in conformità alla vigente normativa archivistica. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione in conformità alla vigente normativa archivistica, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti

Nella qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare le Sue richieste specifiche a questo Ente.